



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN

**“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”**



BASES PARA CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS PARA SELECCIONAR

UN (01) EJECUTOR COACTIVO

UN (01) AUXILIAR COACTIVO

**DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
SAYAN**

SAYAN - 2017



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN

“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”



BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS N° 002-2017-MDS PARA LA DESIGNACIÓN DE:

UN (01) EJECUTOR COACTIVO y UN (01) AUXILIAR COACTIVO

I.- OBJETO

La presente Convocatoria de Concurso Público de Méritos, tiene por objeto seleccionar por orden de puntajes y méritos a un Ejecutor Coactivo y un Auxiliar Coactivo para la Unidad de Ejecutoria Coactiva, responsables del procedimiento de ejecución coactiva al amparo de la ley de procedimientos de Ejecución Coactiva N° 26979, Ley 28165, Ley 27804 y D.S. N° 069-2003-EF y otras Normas sobre la materia es convocado por la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN** con número de RUC 20188920498, con domicilio en la Calle Grau N° 258 del Distrito Sayán, Provincia de Huaura, Departamento de Lima.

II.- BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú
- Ley N° 27972. Ley Orgánica de Municipalidades
- Ley N° 26979, Ley de Procedimiento de Ejecución Coactiva.
- Ley N° 27204, Ley que precisa que el cargo de Ejecutor y Auxiliar Coactivo no es cargo de confianza.
- Ley N° 28165, Ley que modifica e incorpora diversos artículos a la Ley de Procedimiento de Ejecución Coactiva N° 26979.
- Ley N° 28892, Ley que modifica la Ley de Procedimiento de Ejecución Coactiva N° 26979.
- Ley N° 26771, Ley que establece prohibiciones de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector Público en casos de parentesco.
- Decreto Supremo N° 021-2000.PCM, Reglamento de la Ley N° 26771.
- Ley N° 27558, Ley que establece prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos, así como de personas que presten servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual.
- Decreto Supremo N° 019-2002-PCM, Reglamento de la Ley N° 27588.
- Ley N° 28175 Ley Marco del Empleo Publico
- D.L N° 276 Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Publico, y su Reglamento (005-90-PCM)
- Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017
- Resolución de Alcaldía N° 055-2017-MDS/A (Que Designa al Comité encargado de conducción el Concurso Público)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN

“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”



III.- DE LA CONVOCATORIA:

El Concurso Público de Méritos para cubrir la plaza de un (01) Ejecutor y un (01) Auxiliar Coactivo en la Unidad de Ejecutoria Coactiva, comprende las siguientes fases de convocatoria y selección.

La fase de convocatoria comprende:

- Publicación de Convocatoria a Concurso Público de Méritos en la página Web del Portal de Empleos del Ministerio de Trabajo según D.S. N°012-2014-TR y en la página Web de la Entidad.
- La Inscripción de los Postulantes a la Convocatoria.

La fase de selección comprende:

- Evaluación curricular y publicación de resultados en la página Web de la Municipalidad Distrital de Sayán y en el Correo Electrónico consignado por los postulantes.
- Evaluación de conocimiento y publicación de resultados en la página Web de la Municipalidad Distrital de Sayán y en el Correo Electrónico consignado por los postulantes.
- Entrevista personal y publicación del Cuadro de Méritos en la página Web de la Municipalidad Distrital de Sayán y en el Correo Electrónico consignado por los postulantes.

IV.- CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Corresponde a la Comisión fijar la fecha de inicio del concurso de méritos abierto al público de acuerdo a lo siguiente:

CONVOCATORIA

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA
PUBLICACION DE LA CONVOCATORIA EN LA PAGINA WEB DEL MINISTERIO DE TRABAJO	20-03-2017 AL 03-04-2017
PUBLICACION DE CONVOCATORIA EN LA WEB DE LA MUNICIPALIDAD Y PERIODICO MURAL Y OTROS MEDIOS.	04-04-2017 AL 11-04-2017
PRESENTACION DE HOJA DE VIDA	12-04-2017 AL 19-04-2017
EVALUACION DE LA HOJA DE VIDA	20/04/2017
PUBLICACION DE RESULTADOS	21/04/2017
EVALUACION DE CONOCIMIENTOS	24/04/2017
PUBLICACION DE RESULTADOS	25/04/2017



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN



**“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”**

ENTREVISTA PERSONAL	26/04/2017
PUBLICACION DE RESULTADOS FINALES	27/04/2016
FIRMA DE CONTRATO	28/04/2016

Plazo del Contrato:

Ejecutor Coactivo	Ocho (08) meses.
Auxiliar Coactivo	Ocho (08) meses.

NOTA: Cada fase es eliminatoria, para pasar a la siguiente fase se requerirá alcanzar como mínimo 60 puntos, sobre la base de 100 puntos.

V.- PLAZAS A CONCURSO: DOS (02)

Una (01) Plaza de Ejecutor Coactivo (Dos mil setecientos ochenta soles)	Monto mensual	S/ 2,780.00
Una (01) Plaza de Auxiliar Coactivo (Mil trecientos soles)	Monto mensual	S/ 1,300.00

VI. MODALIDAD

Modalidad a plazo determinado bajo el DECRETO LEGISLATIVO N° 276 y su reglamento, para el año 2017.

VII.- REQUISITOS:

PARA EJECUTOR COACTIVO:

El Ejecutor deberá reunir los siguientes requisitos:

- Ser ciudadano en ejercicio y estar en pleno goce de sus derechos civiles;
- Tener título de abogado expedido o revalidado conforme a ley.
- No haber sido condenado y hallarse procesado por delito doloso.
- No haber sido destituido por medidas disciplinarias, ni de la actividad privada por causa o falta grave laboral.
- Tener conocimiento y/o experiencia en Derecho Administrativo y/o Tributaria.
- No tener vínculo de parentesco con funcionarios de la Municipalidad Distrital de Sayán hasta cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad.
- No tener ninguna otra incompatibilidad señalada por ley.
- No tener ninguna incompatibilidad para ejercer Función Pública.
- Disponibilidad inmediata.

PARA AUXILIAR COACTIVO:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN



**“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”**

El Auxiliar Coactivo deberá reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser ciudadano en ejercicio y estar en pleno goce de sus derechos civiles.
- b) Acreditar por lo menos el tercer año de estudios Universitarios concluidos en especialidades tales como derecho, contabilidad, economía o administración o su equivalente en semestres.
- c) Declaración Jurada de no haber sido condenado ni hallarse procesado por delito doloso.
- d) Declaración Jurada de no haber sido destituido de la carrera judicial o del Ministerio Público o de la Administración Pública o de empresa estatales por medidas disciplinarias, ni de la actividad privada por causa o falta grave laboral.
- e) Tener conocimiento y/o experiencia en Derecho Tributario y/o Administrativo.
- f) No tener vínculo de parentesco con funcionarios de la Municipalidad Distrital de Sayán hasta cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad.
- g) No tener ninguna incompatibilidad señalada en la Ley.
- h) Disponibilidad inmediata
- i) No tener ninguna incompatibilidad para ejercer Función Pública.

VIII.- ENTREGA DE LAS BASES.-

La entrega de las bases es gratuita y podrá obtenerse en la Sub Gerencia de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Sayán o en el portal Web de la Municipalidad Distrital de Sayán: www.munisayan.gob.pe

IX.- DE LA INSCRIPCIÓN.-

La inscripción del postulante se realizará a través de una solicitud dirigida al Presidente del Comité del Concurso Público de Méritos para cubrir la plaza, precisando el cargo al que postula, y la declaración expresa de que se somete a las bases del Concurso, del **12 al 19 de Abril del 2017**, en horario de oficina, en la Oficina de Trámite Documentario. A la solicitud se acompañará los siguientes documentos:

- Curricular Vitae debidamente documentado, el cual será foliado.
- Copia del Documento Nacional de Identidad D.N.I.
- Declaración Jurada en la que conste su calidad de ciudadano en ejercicio y estar en pleno goce sus derechos civiles.
- Declaración Jurada de no haber sido condenado ni hallarse procesado por delito doloso



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN



**“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”**

- Declaración Jurada de no haber sido destituido de la carrera judicial o del Ministerio Público o de la Administración Pública, ni de la actividad privada por causa o falta grave laboral.
- Declaración Jurada de no tener vínculo de parentesco con el Alcalde, Regidores ni funcionarios de la Municipalidad Distrital de Sayán, hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad.

X.- DEL ACTO DEL CONCURSO Y LA COMISIÓN.-

Todos los exámenes del concurso público se rendirán en una de las instalaciones de la corporación municipal, el día y hora que se indique a los postulantes aptos para el concurso.

La Comisión del Concurso Público está conformada por el Jefe de la Oficina General de Administración quien la preside y como miembros el Subgerente de Recursos Humanos y el Gerente de Fiscalización y Control

XI.- PONDERACION DE LA EVALUACION

1 Evaluación Curricular	:	30%
2 Examen de Conocimientos	:	40%
3 Entrevista Personal	:	30%

XII.- CUADRO DE PUNTAJES EJECUTOR COACTIVO

12.1 Evaluación Curricular

Puntaje máximo es de 100 puntos y se evaluara de la siguiente manera:
50 puntos formación académica y 50 puntos experiencia laboral

a) Formación Académica

- Grado de Magister 25
- Título Profesional de Abogado 15
- Diplomados y Capacitaciones relacionadas al puesto 10

b) Experiencia Laboral

Se tendrá en cuenta tanto el tiempo laborado o de servicios e Instituciones u Áreas similares a la labor de Ejecutor Coactivo

- Más de 3 años 50
- De 1 a 2 años 30
- De seis meses a 1 año 20



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN



**“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”**

12.2 Examen de Conocimientos

Para la evaluación del examen de conocimiento será escrita y estará constituida por 20 preguntas cada una con el valor de CINCO (05) puntos por cada respuesta correcta, por cada respuesta incorrecta no hay puntaje en contra. La calificación es sobre la base de un máximo de 100 puntos; el puntaje mínimo para pasar a otra fase es de 70 puntos; las preguntas versaran sobre los siguientes temas:

- Constitución Política del Perú
- Ley Orgánica de Municipalidades
- Código Tributario
- Ley de Tributación Municipal
- Ley de Procedimiento de Ejecución Coactiva
- Ley de Procedimiento Administrativo General

12.3 Entrevista Personal

Los miembros de la comisión evaluarán de manera individual a cada concursante que haya llegado a esta etapa, sobre sus experiencias laborales y conocimientos sobre la materia a la que postula.

XIII.- CUADRO DE PUNTAJES AUXILIAR COACTIVO

13.1 Evaluación Curricular

Puntaje máximo es de 100 puntos y se evaluará de la siguiente manera: 50 puntos formación académica y 50 puntos experiencia laboral

a) Formación Académica

- | | |
|--|----|
| • Título y/o Bachiller Universitario | 25 |
| • Tercer año de estudios universitarios concluidos en Derecho, Contabilidad, Economía o Administración o su equivalente en semestres | 15 |
| • Otras capacitaciones relacionadas al puesto | 10 |

b) Experiencia Laboral

Se tendrá en cuenta tanto el tiempo laborado o de servicios e Instituciones u Áreas similares a la labor de Auxiliar Coactivo

- | | |
|-----------------------------|----|
| • Más de 2 años | 50 |
| • De 1 hasta 2 años | 30 |
| • De seis meses hasta 1 año | 20 |

13.2 Examen de Conocimientos



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN



**“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”**

Para la evaluación del examen de conocimiento será escrita y estará constituida por 20 preguntas a cada una con el valor de CINCO (05) puntos por cada respuesta correcta, por cada respuesta incorrecta no hay puntaje en contra. La calificación es sobre la base de un máximo de 100 puntos, el puntaje mínimo para pasar a otra fase es de 70 puntos; las preguntas versaran sobre los siguientes temas:

- g. Constitución Política del Perú
- h. Ley Orgánica de Municipalidades
- i. Código Tributario
- j. Ley de Tributación Municipal
- k. Ley de Procedimiento de Ejecución Coactiva
- l. Ley de Procedimiento Administrativo General

13.3 Entrevista Personal

Los miembros de la comisión evaluarán de manera individual a cada concursante que haya llegado a esta etapa, sobre sus experiencias laborales y conocimientos sobre la materia a la que postula.

XIV.- RESULTADOS FINAL DEL PROCESO DE SELECCIÓN.-

Para ser declarados ganador o ganadores el (los) postulantes (s) deberán obtener el puntaje mínimo de ochenta (80) puntos, que es el resultado de la suma de los puntajes obtenidos de las etapas que conforman el proceso de selección. Si dos (02) o más postulantes superan el puntaje mínimo aprobatorio, se adjudicará como ganador al postulante que obtenga el mayor puntaje.

XV.- RESULTADOS FINAL DEL PROCESO DE SELECCIÓN.-

14.1 Se otorgará una bonificación del **diez (10%)** sobre el puntaje obtenido en la etapa de entrevista por ser personal **licenciado de las Fuerzas Armadas**, conforme a lo establecido en la Ley N° 29248, su Reglamento y sus Modificatorias, así como el Artículo 4° de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N°61-2010-SERVIR/PE, a los postulantes que hayan adjuntado a su hoja de vida documentada copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite tal condición.

14.12 Se otorgará una bonificación por discapacidad del **quince (15%)** sobre el puntaje total, al postulante que indique dicha condición en su ficha de resumen y que acredite en su hoja de vida



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN



**“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”**

documentada adjuntando copia simple del **carnet dediscapacitado emitido por la CONADIS**, de acuerdo a la Ley N°29973 Ley General de la Persona con Discapacidad.

XVI.- VERIFICACION LABORAL.-

La Comisión verificará la experiencia laboral declarada y, en caso de falsedad, el postulante será descalificado. En este escenario, será declarado ganador el que le sigue en el puntaje final.

XVII.- DISPOSICIÓN FINAL.-

Todo lo no señalado en la presente Base, será resuelto por la Comisión del Concurso, cuyas decisiones son inimpugnables.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN

**“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”**



ANEXOS

- **Solicitud de Inscripción.**
- **Declaración Jurada**

**DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
SAYAN**

SAYAN – 2017



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN

“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”



SOLICITUD DE INSCRIPCION

SOLICITO: INSCRIPCIÓN COMO POSTULANTE

SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA COBERTURA DE PLAZAS DE EJECUTOR Y AUXILIAR COACTIVO EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYÁN.

Yo,.....Con DNI N°....., Estado civil.....Domiciliado en....., Distrito deProvincia de..... departamento....., teléfono..... correo....., con el debido respeto me presento y expongo:

Que habiendo tomado conocimiento que la Municipalidad Distrital de Sayán, está convocando al Proceso del Concurso Público para la cobertura de plazas de Ejecutor y Auxiliar Coactivo y por reunir los requisitos exigidos, solicito ser considerado como postulante en el cargo de **EJECUTOR COACTIVO**.

Sometiéndome personal y libremente a lo estipulado en las respectivas Bases.

Asimismo, en caso de resultar ganador cuento con disponibilidad inmediata para asumir dichas funciones.

Se adjunta la siguiente documentación debidamente legalizada y/o Fedatiada a fojas.....:

- a) Título Profesional de Abogado expedido o revalidado conforme a Ley.
- b) Ser ciudadano en ejercicio y estar en pleno goce de mis derechos civiles, adjunto copia del DNI.
- c) Declaración Jurada al amparo del Art. 42° de la Ley N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General.
- d) Certificado que acreditan mis conocimientos y experiencia en Derecho Administrativo y/o Tributaria.

Por lo expuesto:

Agradeceré a usted, acceder a mi petición por ser de justicia.

Sayán,...de..... del 2017

FIRMA

Nombre y Apellido:

DNI N°



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN

**“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”**



DECLARACION JURADA

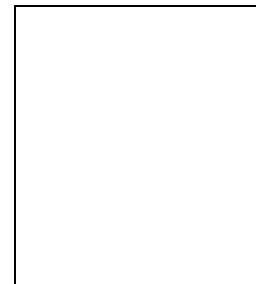
Yo.....Identificado(a)
con DNI N°..... domiciliado en, en
pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos y al amparo del Art. 42° de la Ley N°
27444 Ley de Procedimiento Administrativo General, y la Ley N° 27815 Código
de Ética de Función Pública;

DECLARO BAJO JURAMENTO:

- a) No haber sido condenado ni hallarme procesado por delito doloso.
- b) No haber sido destituido de la carrera judicial, Ministerio Público, Administración Pública o de empresas estatales por medidas disciplinarias, ni de actividad privada por causa o falta grave laboral.
- c) No estar inhabilitado para ejercer función pública.
- d) No tener grado de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad ni razón de matrimonio con los funcionarios de la Municipalidad Distrital de Sayán.
- e) No tener antecedentes Judiciales.
- f) No tener ninguna otra incompatibilidad señalada por Ley.
- g) Hago de conocimiento que los documentos que presento son auténticos y los datos consignados son reales, para lo cual en pleno conocimiento y sin coacción alguna me someto a las asignaciones que establezca la Ley, en caso de falsedad o fraude en mi declaración jurada y documentación.

Sayán,...de..... del 2017

FIRMA
Nombre y Apellido:
DNI N°



Huella Digital



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN

“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”



SOLICITUD DE INSCRIPCION

SOLICITO: INSCRIPCIÓN COMO POSTULANTE

SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA COBERTURA DE PLAZAS DE EJECUTOR Y AUXILIAR COACTIVO EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYÁN.

Yo,.....Con DNI N°....., Estado civil.....Domiciliado en....., Distrito deProvincia de..... departamento....., teléfono..... correo....., con el debido respeto me presento y expongo:

Que habiendo tomado conocimiento que la Municipalidad Distrital de Sayán, está convocando al Proceso del Concurso Público para la cobertura de plazas de Ejecutor y Auxiliar Coactivo y por reunir los requisitos exigidos, solicito ser considerado como postulante en el cargo de **AUXILIAR COACTIVO**.

Sometiéndome personal y libremente a lo estipulado en las respectivas Bases.

Asimismo, en caso de resultar ganador cuento con disponibilidad inmediata para asumir dichas funciones.

Se adjunta la siguiente documentación debidamente legalizada y/o Fedatiada a fojas.....:

- a) Acreditar por lo menos el tercer año de estudios Universitarios concluidos en especialidades
- b) Ser ciudadano en ejercicio y estar en pleno goce de mis derechos civiles, adjunto copia del DNI.
- c) Declaración Jurada al amparo del Art. 42° de la Ley N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General.
- d) Certificado que acreditan mis conocimientos y experiencia en Derecho Administrativo y/o Tributaria.

Por lo expuesto:

Agradeceré a usted, acceder a mi petición por ser de justicia.

Sayán,.....de.....del 2017

FIRMA

Nombre y Apellido:

DNI N°



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN

“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”



DECLARACION JURADA

Yo,Identificado
(a) con DNI N° domiciliado en,
en pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos y al amparo del Art. 42° de la Ley
N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General, y la Ley N° 27815
Código de Ética de Función Pública;

DECLARO BAJO JURAMENTO:

- a) No haber sido condenado ni hallarme procesado por delito doloso.
- b) No haber sido destituido de la carrera judicial, Ministerio Público, Administración Pública o de empresas estatales por medidas disciplinarias, ni de actividad privada por causa o falta grave laboral.
- c) No estar inhabilitado para ejercer función pública.
- d) No tener grado de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad ni razón de matrimonio con los funcionarios de la Municipalidad Distrital de Sayán.
- e) No tener vinculo de parentesco con el Ejecutor, hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad.
- f) No tener ninguna otra incompatibilidad señalada por Ley.

Hago de conocimiento que los documentos que presento son auténticos y los datos consignados son reales, para lo cual en pleno conocimiento y sin coacción alguna me someto a las asignaciones que establezca la Ley, en caso de falsedad o fraude en mi declaración jurada y documentación.

Sayán,...de.....del 2017

.....
FIRMA

Nombre y Apellido:

DNI N°



Huella Digital