



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN

“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”



CONVOCATORIA PARA EL CONCURSO PÚBLICO CAS N° 05-2017 – MDS

I. GENERALIDADES:

a. Entidad Convocante:

Municipalidad Distrital de Sayán.

b. Objeto de la Convocatoria:

Contratar los servicios de DOS (02) Personas para coordinar, implementar, el mantenimiento de acuerdo a sus funciones que se solicita en cada puesto que requiere la Municipalidad Distrital de Sayan para el cumplimiento de las metas institucionales conforme la Ley N° 29849 “Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del decreto legislativo 1057 y otorga derechos laborales”.

- Una (01) Persona - Jefe de Maestranza. * A - 1
- Una (01) Persona- Conductor Profesional - Compactador * A - 2

c. Áreas Solicitante:

- Sub Gerencia de Logística. * A - 1, 2

d. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

El **Comité Evaluador** para la aplicación del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 ahora la Ley N° 29849 “Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del decreto legislativo 1057 y otorga derechos laborales”.

- Para el Puesto de Jefe de Maestranza, Conductor Profesional.
 - ✓ Sub Gerente de Recursos Humanos.
 - ✓ Jefe de la Oficina General de Administración.
 - ✓ Sub Gerente de Logística.

e. Base Legal

- Decreto Legislativo 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios (en adelante, “Régimen CAS”).
- Reglamento del Decreto Legislativo 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicio, aprobado por Decreto Supremo 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo 065-2011-PCM.
- Resolución N° 107-2011-SERVIR-PE, y sus modificatorias, que entre otras cosas, aprueban el modelo de Convocatoria para la Contratación Administrativa de Servicio y modelo de Contrato Administrativo de Servicios.
- Sentencia del Tribunal Constitucional recaída en el Expediente N° 0002-2010-PI/TC, que declara la constitucionalidad del régimen CAS y su naturaleza laboral.
- Ley N° 29849 Ley que establece la eliminación Progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 100-2015-SERVIR/PE, que aprueba la Directiva N° 001-2015-SERVIR/GPGSC, “Familias de Puestos y Roles y Manual de Puestos Tipo (MPT), modificada por el artículo 2° de la Resolución de presidencia Ejecutiva N° 050-2016-SERVIR/PE.
- Ley N° 27444, ley de procedimiento administrativo General.
- Ley N° 27815, Código de Ética de la Función Pública y normas complementarias.
- Ley N° 26771, que regula la prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el sector público en caso de parentesco y normas complementarias.
- Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN

“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”



II. PERFILES DE PUESTOS CONVOCADOS:

PERFIL DE PUESTO* A - 1:

JEFE DE MAESTRANZA

REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
Formación Académica	✓ Título profesional Técnico en la carrera de Mecánica Automotriz.
Experiencia	✓ Doce (12) meses de experiencia laboral en general como Jefe o Mecánico Automotriz, ya sea en el Sector Público o Privado. ✓ Seis (06) meses de experiencia específica como Jefe o Mecánico Automotriz. ✓ Seis (06) meses de experiencia requerida en el puesto o como Mecánico Automotriz en funciones equivalentes.
Cursos/Estudios de especialización	✓ Mantenimiento en General. ✓ Licencia de Conducir (No indispensable).
Conocimientos para el puesto	✓ En soldadura y cortado en autógena y Electrónica ✓ Computación e Informática. ✓ Balanceado, alineamiento y parchado de llantas.
Competencias	✓ Análisis, Control, Planificación, Adaptabilidad e iniciativa ✓ Autocontrol y Orden ✓ Calibración /Regulación de objetos ✓ Desarmar - Armar. ✓ Coordinación de ojo- Mano - Pie

PERFIL DE PUESTO *A - 2:

CONDUCTOR PROFESIONAL

REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
Formación Académica	✓ Contar con Licencia de Conducir - Categoría Profesional A 3 C. ✓ Secundaria Completa.
Experiencia	✓ Tres (03) años de experiencia laboral en general, ya sea en el Sector Público o Privado. ✓ Uno (02) años de experiencia específica en el Sector Público. ✓ Un (01) año de experiencia requerida en el Sector Público en el Cargo Requerido.
Cursos/Estudios especializados	✓ Contar con Licencia de Conducir - A4.
Conocimientos para el puesto	✓ Primeros auxilios y Seguridad en el Trabajo ✓ Mantenimiento Preventivo y Mecánica Básica. ✓ Reparación y cambiado de Neumáticos.
Competencias	✓ Coordinación de Ojo - Mano - Pie. ✓ Dinamismo ✓ Desarmar - Armar.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYÁN

“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”
“Año del Buen Servicio al Ciudadano”



III. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Distrito de Sayán
Duración del Contrato	Inicio: 01/10/2017 Término: 31/12/2017
Remuneración Mensual	Según puesto convocado
Jefe de Maestranza	S/. 2 000.00
Conductor Profesional	S/. 1 800.00

IV. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
1	Aprobación de la Convocatoria	<u>31/08/2017</u>	Gerencia Municipal
2	Publicación del proceso en la Web de la Dirección General del Servicio Nacional del Empleo http://silnet.trabajo.gob.pe:8080/silnet/ListadoVacantesPublicas.jsp	Del <u>01/09/2017</u> al <u>14/09/2017</u>	Secretaria General
CONVOCATORIA			
3	Publicación de la Convocatoria en: Periódico Mural Institucional - Sayán Página Web Institucional - www.munisayan.gob.pe	Del <u>13/09/2017</u> al <u>22/09/2017</u>	Secretaria General
4	Presentación de la Hoja de Vida Documentada en la Unidad de Trámite Documentario de la MDS. Av. Grau 258 Sayán	Del <u>18/09/2017</u> al <u>22/09/2017</u>	Trámite Documentario
SELECCIÓN DE LOS PARTICIPANTES			
5	Evaluación de la <u>Hoja de Vida</u>	El <u>25 /09/2017</u>	Comité Evaluador
6	Publicación de Resultados	El <u>25/09/2017</u>	Secretaria General
7	Evaluación <u>Técnica y/o Practica</u>	El <u>26 /09/2017</u>	Comité Evaluador
8	Publicación de Resultados	El <u>26/09/2017</u>	Secretaria General
9	<u>Entrevista</u>	El <u>27 /09/2017</u>	Comité Evaluador
10	Publicación de Resultados Final	El <u>28/09/2017</u>	Secretaria General
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
11	Suscripción del Contrato	El <u>29/09/2017</u>	Recursos Humanos
12	Registro del contrato	El <u>29/09/2017</u>	Secretaria General

Atentamente:

.....
La Comisión CAS 2016