



ANEXO - B

CRITERIOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITO BAJO EL RÉGIMEN LABORAL ESPECIAL DE LA LEY N° 29849.

CAS N° 10-2019-MDS

La Municipalidad Distrital de Sayán requiere los servicios de un/a (01) Trabajador/a como **Auxiliar Administrativo II** dependiente de la Gerencia de Fiscalización y Control, para lo que realiza la presente base del proceso de selección, cuyos criterios de Evaluación Curricular son los siguientes:

EVALUACIONES		PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MAXIMO
EVALUACIÓN CURRICULAR:		20 PUNTOS	30 PUNTOS
1.- Formación Académica. -		10	12
1.1	Estudiante en las carreras técnicas de Secretariado, Computación e Informática o carreras afines.	10	10
1.2	Título Técnico en Secretariado, Computación e Informática o carreras afines.	---	02
2.- Experiencia. -		10	18
2.1	Dos (02) años de experiencia laboral en general, ya sea en el Sector Público o Privado.	10	10
	Por cada Un (01) año más de experiencia general se agregará dos (02) puntos adicionales.	---	Como máximo 08 pts.
3.- Especialización. -		---	---
3.1	Cursos, Seminarios, programas, otros: -No se requiere.	---	---
3.2	Conocimientos: en Redacción, digitación de textos, manejo adecuado de documentos, Ley 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General.	CUMPLE	CUMPLE

